

UW Medicine

患者

财务

服务

部门政策和运营程序

政策/程序名称

UWMC 和 HMC 计费与收款政策

目的:

University of Washington Medical Center (华盛顿大学医疗中心, 简称 UWMC) 和 Harborview Medical Center (港景医疗中心, 简称 HMC) 的共同使命是通过推进医疗知识, 为本地区人民提供优秀的初级和专业护理, 培养未来医师、科学家和其他卫生专业人士, 从而改善公众健康。为实现该使命, 医疗中心需要满足以下条件的收款政策:

- A. 促进及时支付所提供服务的费用。
- B. 顾及每位患者的个体经济状况。
- C. 为患者提供偿付其债务的灵活且充分的方案。

政策:

保险计费:

UWMC 和 HMC 患者财务服务部将对州、联邦和其他商业保险公司收费。在我们解决了与保险公司的所有问题之前 (包括对拒绝决定提出的上诉), 我们不会让患者负责支付账单。在索赔变更为自费前, 我们会以患者代表的身份向保险获取付款。

- 自费账单应在收到首份对账单起 30 日内支付, 除非另有其他安排。
- 在保险付款之后的自付余额应在收到首份对账单起 30 日内支付。
- UWMC 和 HMC 在 120 天的催款周期内每 30 天发送一次对账单。
- 在此期间, 患者有机会支付全款或做出包括以下内容的财务安排:
 - 付款计划
 - 经济援助 (慈善)
 - 费用争议
 - 提供向另一支付方或保险公司计费的额外信息
- 如有护理质量和计费准确性问题, 将尽快并在实施收款标准之前解决此类问题。
- 可能使用外呼型电话措施获取付款或做出财务安排。
- 第四份对账单是“最终通知”, 告知保证人如果不在未来 30 天内付款或做出付款安排, 那么其账户将被转交给外部收款代理商。
- 未响应或支付全款可能导致账户交给收款代理商。
- 所有提出有财务困难的患者, 将接受经济援助和/或可能的 Medicaid 保险资格审查。经济援助可以随时提供 (即使账户已交给收款代理商), 但必须在法律判决之前进行申请。

患者支付余额的可选方案:

UWMC 和 HMC 接受现金、支票或信用卡支付。可通过电话或使用在线账单支付方案进行信用卡支付。患者应付款应在收到首份出院后计费对账单时支付, 除非已做出付款安排或已提交了经济援助申请。

付款计划：

患者提出请求后，可与患者财务服务部做出付款安排。通常可以安排最多 12 个月同等金额的分期付款，或如批准的情况下，最多可安排 24 个月。

完全自付（无保险）折扣：

为真正自付款的病者（无健保者）对医疗上有必要服务的设备费用提供两种折扣。该折扣由患者财务服务部执行，是显示在患者的费用结算清单中、给予调价。如患者没有健保，且不符合经济援助条件，则可享受此折扣。

- 华大医疗中心（UWMC）及海景医疗中心（HMC）提供 30% 的折扣。
- 对于无健保患者非急诊治疗费用、华大医疗中心（UWMC）提供 10% 的折扣。

医疗留置权：

如果患者是意外事故或其他不法行为的受害者，一旦确定另一方将为此最终负责，[¶]患者的健康保险公司一般不会支付医疗服务的费用。另外，患者可能没有保险，但可能正在寻求责任方进行清偿。在这些情况下，UW Medicine 可能对未来人身伤害索赔清偿提出留置权。留置权是对不动产或私人财产行使的担保权益以获取债务付款。

账户交给收款代理商：

活动可能包括：

- 告知保证人在信用报告之前有 30 天响应时间的首份通知：在第 45 天进行信用报告。
- 拨打电话。
- 法律判决，随后进行工资扣押。
- 医疗留置权。

关于收款账户的其他信息：

- 患者财务服务部必须授权对任何账户采取的任何法律行动。
 - 如果该行动无意义，则患者财务服务部不会授权诉讼。
 - “特别”首席检察官助理将代表 UWMC 和 HMC 对代理商的预付款采取法律行动。
- 账户已交给两家签约代理商中的一家长达一年后，则将二次转交给另一代理商，除非已做出付款安排或已收到法律判决书。
- 在二次转交一年后的前 90 天内如无任何活动账户将被退回。
- 从二次转交返回的账户将被视为无法收款，并从我们的收款代理商应收账款中删除。
- 未付清余额将在保证人的信用历史中保留七年，或如果收到法律判决书，则为十年。

特别收款行动 (ECA):

在发生以下情况前，UWMC、HMC 或接收账户的收款代理商，均不得对患者账户采取任何 ECA¹：

1. 已付出合理努力确定经济援助资格。

合理努力包括以下方面²；

- a. 在患者出院前提供一份经济援助简明语言摘要和申请表，并给予表格填写协助；
 - b. 如果收到了不完整的申请表，则向患者发送缺失信息/文档的书面通知，其中包括若在指定截止日期前未收到申请表或付款，则医院（或医院代理商）可能发起或恢复进行的任何 ECA 的通知；³
 - c. 所有账单都有关于可用经济援助的电话号码以获取信息/援助的明显通知，和可获得经济援助文件副本的直接网站地址；
 - a. 填写完整的经济援助申请表将被及时处理，并书面通知患者该决定，如仍有未清余额，将提供更新后的对账单，而如果已在申请援助的批准期限内已付款，则退款。
 - b. 医院可根据患者的一个或多个以财产审查为准的公共项目资格的信息来决定其获得的最大额度的经济援助资格从而满足合理努力的要求。
 - c. 医院也可选择在患者未能提供完整的经济援助申请要求的信息/证明文件时授予经济援助。
2. 从首份出院后计费对账单发出起已过了 120 天；以及
 3. 已经满足以下通知要求（在发起 ECA 之前至少 30 天）：
 - a. 已发送通知经济援助可用性的书面通知；
 - b. 提供了经济援助简明语言摘要；
 - c. 已通知将对拒付采取的行动；
 - d. 如果未收到付款，则将向您通知采取行动的日期；以及
 - e. 尝试与患者口头讨论经济援助政策和申请。
 4. 信用报告可能在开具首份出院后账单后的 150 天进行。
 5. 不得在开具首份出院后账单后的 240 天之前针对逾期余额提起诉讼。
 6. 已付出充分的努力确定患者是否符合经济援助资格。

¹ ECA 包括对个人财产行使留置权、向信贷机构进行报告、扣押工资以及在提供医疗必要护理前要求付款或押金。

² 如果医院仅以获取患者签署的弃权书来决定资格，则没有付出合理努力，或者医院以认为其资料不实或错误或在患者受胁迫或威胁下而决定的无资格则医院没有付出合理努力。

³ 暂停发起的任何 ECA。

平等对待所有患者/保证人：

UWMC 和 HMC 根据本收款政策处理患者账户。在任何情况下，实施本政策时均不考虑年龄、种族、肤色、宗教、性别、性取向或国籍。

通过以下联系方式可以获得本政策的副本，以及经济援助政策、经济援助简明语言摘要和经济援助申请表的副本：

Harborview Medical Center (HMC) Financial Counseling
325 9th Ave; Mail Stop 359758
Seattle, WA 98104-2499
206.744.3084
周一至周五上午 8:00 至下午 4:30

UW Medical Center (UWMC) Financial Counseling
1959 NE Pacific Street, Mail Stop 356142
Seattle, WA 98195-6142
206.598.3806
周一至周五上午 8:00 至下午 4:30

HMC & UWMC Patient Financial Services
P.O. Box 95459
Seattle, WA 98145-2459
206.598.1950 或 1.877.780.1121
传真 206.598.2360
周一至周五上午 8:00 至下午 4:30
网站：<http://www.uwmedicine.org/financialassistance>